

**CITY OF WEST HOLLYWOOD
RUSSIAN ADVISORY BOARD MEETING
MINUTES FOR TUESDAY, JUNE 18, 2019**

**8300 SANTA MONICA BLVD.
COMMUNITY MEETING ROOM**

1. **CALL TO ORDER** - Chair Eugene Maysky called the meeting to order at 7:16 P.M.
2. **PLEDGE OF ALLEGIANCE** –Chair Eugene Maysky led the Pledge of Allegiance.
3. **ROLL CALL** - Board members present: Alex Tolocenco, Eugene Maysky, Raisa Aguf, Farhad Yusupov, Lyubov Levitan, and Larisa Danilova, Ekaterina Kutepova, Valentina Matiji. Diana Volman was absent. Staff Liaison Tatiana Rodzinek was also present.
4. **APPROVAL OF AGENDA** –Valentina Matiji made a motion to approve the agenda of Tuesday, May 21, 2019 seconded by Raisa Aguf. Motion passed.
5. **APPROVAL OF MINUTES** of the special meeting of May 21, 2019. Alex Tolocenco made a motion to approve, seconded by Lyubov Levitan. Motion passed.
6. **PUBLIC COMMENT**
There were no public comments.
7. **RUSSIAN ADVISORY BOARD MEMBERS’ COMMENTS**
There were no comments.
8. **NEW BUSINESS**
 - 8.A. **SELECT DATES FOR THE MAJOR RUSSIAN CULTURAL EVENTS FOR THE YEAR OF 2020**
Subject: The board members will select dates for the major Russian Cultural events.
ACTION: The board members selected the following dates for the events in 2020:
International Women’s Day – Sunday, March 8
Victory in Europe Day and WWII Veterans Memorial March – Saturday, May 9
Russian Arts and Culture Festival – Sunday, May 17
Maysky Classical Night – Saturday, May 2

9. UNFINISHED BUSINESS

9.A. NIGHT OUT 2019

Subject: The board members will continue discussion of the event.

ACTION: No action taken. The board members discussed preparation for the event.

Raisa Aguf talked about the DJ for the event and will negotiate with the vendor.

Alex Tolocenco suggested bringing Side Walk CPR training to the location.

Lyubov Levitan suggested inviting Life Alert or Medical Alert company to do a presentation.

Farhad Yusupov suggested bringing public safety brochures to the event.

Raisa Aguf also suggested that the board invites Jewish Family Services representative to talk about their services.

9.B. FOLLOW UP ON THE VICTORY IN EUROPE DAY AND WWII VETERANS' MEMORIAL MARCH

Subject: The board members will discuss past events, receive information from staff and make recommendations for the future.

ACTION: No action taken. The board members discussed the events and made recommendations.

Ekaterina Kutepova suggested that the board organizers a rally for veterans with retro cars. She also suggested that the organizers allocate some budget for marketing campaign.

9.C. FOLLOW UP ON THE RUSSIAN ARTS AND CULTURE MONTH

Subject: The board members will discuss past events and receive information from staff.

ACTION: No action taken. The board members discussed the events and made recommendations for the future.

9.D. FOLLOW UP ON THE EXHIBIT DEDICATED TO THE RUSSIAN HISTORY

Subject: The board members will discuss past event and receive information from staff and organizers.

ACTION: No action taken. The board members discussed the exhibit.

9.E. CREATION OF THE VIRTUAL ARCHIVE OF THE RUSSIAN SPEAKING COMMUNITY

Subject: The board members will discuss information received from the subcommittee and staff.

ACTION: No action taken. The board members received update from Sasha Razor on her work with the documents and archival materials. Sasha also talked about the work with community partners on building the

archive.

9. F. CO-SPONSORSHIP OF RUSSIAN CULTURAL EVENTS

Subject: Board members will discuss events being proposed.

ACTION: No action taken. There were no events to discuss.

9. G. UPCOMING CULTURAL PROJECTS AND EVENTS

Subject: Board members will receive information regarding upcoming events in July.

ACTION: No action taken. There were no events to discuss

10. ITEMS FROM STAFF

There were no items from staff.

11. PUBLIC COMMENT

There were no public comments.

12. RUSSIAN ADVISORY BOARD MEMBERS' COMMENTS

There were no items from the board members.

13. ADJOURNMENT

The Russian Advisory Board adjourned at 8:36 PM to a regularly scheduled meeting on Tuesday, July 16, 2019 beginning at 7 PM, at City Hall, 8300 Santa Monica Blvd. in the Community Conference Room.

APPROVED BY A MOTION OF THE RUSSIAN ADVISORY BOARD ON THIS 16th DAY OF JULY 2019.



CHAIRPERSON

ATTEST: 

STAFF LIAISON

**ГОРОД ЗАПАДНЫЙ ГОЛЛИВУД
СОВЕТ РУССКОЯЗЫЧНОЙ ОБЩИНЫ
ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
ВО ВТОРНИК, 18 ИЮНЯ 2019 ГОДА**

**КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ МУНИЦИПАЛИТЕТА ГОРОДА
8300 SANTA MONICA BLVD., WEST HOLLYWOOD**

- 1. НАЧАЛО ЗАСЕДАНИЯ** – Председатель совета Евгений Майский объявил заседание открытым в 7:16 вечера.
- 2. КЛЯТВА ВЕРНОСТИ** – Председатель совета **Евгений Майский** читал клятву верности.
- 3. ПЕРЕКЛИЧКА** – Члены Совета присутствовали: Александр Толосенко, Фархад Юсупов, Раиса Агуф, Евгений Майский, Любовь Левитан, Екатерина Кутепова, Лариса Данилова, Валентина Матиджи. Диана Вольман отсутствовала.
Также присутствовали: координатор работы совета – Татьяна Родзинек.
- 4. ОДОБРЕНИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ:** Раиса Агуф предложила одобрить повестку дня на 21 мая 2019 года, Любовь Левитан предложила поддержать предложение.
- 5. ОДОБРЕНИЕ ПРОТОКОЛА ПРЕДЫДУЩЕГО ЗАСЕДАНИЯ:** Алех Толосенко внес предложение одобрить протокол специального заседания от 21 мая 2019 года, Любовь Левитан предложила поддержать предложение.
- 6. КОММЕНТАРИИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**
Сюзанна Иглидан и Владимир Хомяков (Global Musical Bridges) представили свои новые проекты организации и попросили поддержать их начинания.
- 7. КОММЕНТАРИИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА**
Комментариев не было.
- 8. НОВЫЙ ПРОЕКТ**
8.А. ВЫБРАТЬ ДАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОСНОВНЫХ КУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В 2020 ГОДУ
Тема: члены совета обсудят даты проведения мероприятий.
Решение: Члены совета утвердили даты мероприятий, планируемых на 2020 год.

Международный Женский День – Воскресенье, 8 Марта
День Победы и марш памяти - Суббота, 9 Мая
Фестиваль русской культуры и искусства – Воскресенье, 17 мая
Вечер Классической Музыки (Maysky Classical night) Суббота, 2 мая

9. НЕЗАВЕРШЕННЫЙ ПРОЕКТ

9.A. НАЦИОНАЛЬНЫЙ ВЕЧЕР БЕЗОПАСНОСТИ 2019

Тема: члены совета обсудят предстоящее мероприятие.

Решение: Члены совета заслушали информацию и обменялись идеями по поводу проведения мероприятия.

Раиса Агуф говорила о музыкальном оформлении мероприятия и сказала, что договорилась с музыкантом, который будет играть весь вечер.

Алех Толосенко предложил пригласить пожарных с презентацией об оказании первой помощи.

Любовь Левитан предложила пригласить представителей компании Medical Alert.

Фархад Юсупов предложил принести брошюры по безопасности.

Раиса Агуф предложила пригласить представителей Jewish Family Services рассказать об услугах предлагаемых их организацией.

9.B. ОБСУЖДЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ДНЯ ПОБЕДЫ И МАРША ПАМЯТИ ВЕТЕРАНОВ ВТОРОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЫ.

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие.

Решение: Члены совета обсудили проведенное мероприятие.

Екатерина Кутепова предложила организовать парад старых автомобилей, на которых смогут проехать ветераны. Она также предложила выделить средства на рекламную кампанию.

9.C. ОБСУЖДЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ МЕСЯЦА РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА 2019

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие.

Решение: Члены совета обсудили проведенные мероприятия и сделали рекомендации на будущее.

9.D. ОБСУЖДЕНИЕ ВЫСТАВКИ, ПОСВЯЩЕННОЙ ИСТОРИИ РУССКОЯЗЫЧНОЙ ОБЩИНЫ.

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие.

Решение: Члены совета обсудили выставку, которая проходила в помещении центра социальных услуг в Пламмер Парке.

9.E. СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНОГО МУЗЕЯ РУССКОЯЗЫЧНОЙ ОБЩИНЫ.

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие и получат информацию от подкомитета.

Решение: Саша Рейзор рассказала о своей работе с документами и архивными материалами, она также рассказала о своей работе с партнерами по организации архива

9. F. СПОНСОРСКАЯ ПОДДЕРЖКА КУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие и получат информацию от подкомитета.

Решение: Не было мероприятий для обсуждения.

9. G. ПРЕДСТОЯЩИЕ КУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРОЕКТЫ.

Тема: члены совета обсудят проведенное мероприятие и получат информацию от подкомитета.

Решение: Не было мероприятий для обсуждения.

10. СООБЩЕНИЯ СОТРУДНИКОВ

Сообщений сотрудников не было.

11. КОММЕНТАРИИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Комментариев не было.

12. КОММЕНТАРИИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА РУССКОЯЗЫЧНОЙ ОБЩИНЫ

Комментариев не было.

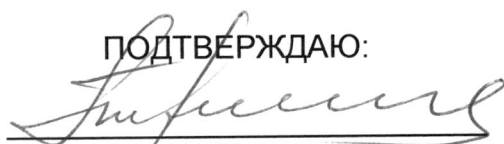
13. ЗАВЕРШЕНИЕ

Заседание было завершено в 8:36 вечера. Следующее регулярное заседание состоится в здании мэрии Западного Голливуда, в конференц-зале на первом этаже, по адресу: 8300 Санта Моника бульвар, в регулярно назначенное время во вторник, 16 июля 2019 года.

ОДОБРЕНО РЕШЕНИЕМ СОВЕТА РУССКОЯЗЫЧНОЙ ОБЩИНЫ 16
ИЮЛЯ 2019 ГОДА.



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

ПОДТВЕРЖДАЮ:


СОТРУДНИК ГОРОДА